

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-02	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Objetivo¹: cumplimiento del proceso de articulación local y conforme a lo dispuesto en el artículo 20 del Decreto 606 de 2023, el IDPAC, en su calidad de Secretaría Técnica de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP)

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: IDPAC

Nombre: Cristian David Rincón Villarreal Teléfono: 322 8582646 Correo electrónico: rincon@participacionbogota.gov.co Lugar de la reunión: Alcaldía Local Kennedy

Fecha: 15 de octubre de 2025 Hora de inicio: 02:00 pm Hora de Finalización: 04:00 pm

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS ²

Sesión Ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación – CLIP Kennedy
Fecha: Miércoles 15 de octubre de 2025
Hora: 2:00 p.m.
Lugar: Alcaldía Local de Kennedy
Convoca: Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC (Secretaría Técnica de la CLIP)

1. Contexto
 En cumplimiento del proceso de articulación local y conforme a lo dispuesto en el artículo 20 del Decreto 606 de 2023, el IDPAC, en su calidad de Secretaría Técnica de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP), convocó a sesión ordinaria con el fin de realizar seguimiento al Plan de Acción 2025 y revisar avances en materia de participación local.

1. Saludo, firma de asistencia y verificación de quórum
 La Secretaría Técnica del IDPAC dio apertura a la sesión, agradeciendo la asistencia de las entidades y organizaciones participantes. Se realizó verificación de quórum, confirmando la presencia de los sectores institucionales y sociales requeridos para el desarrollo de la reunión.

2. Informe Local de Participación – Observatorio IDPAC
 El Observatorio presentó los principales resultados del informe local, destacando avances en los indicadores de participación ciudadana, procesos de formación y fortalecimiento comunitario. Se resaltó la necesidad de continuar promoviendo la articulación entre instancias locales.

3. Presentación Gerencia de Juventud – IDPAC
 La Gerencia socializó las acciones en curso dirigidas a jóvenes, con énfasis en la participación juvenil en espacios locales y la promoción del liderazgo a través de los Laboratorios de Participación.

4. Presentación Gerencia de Mujer y Género – IDPAC
 Se expusieron los programas de fortalecimiento de liderazgos femeninos, acciones de prevención

¹ El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.

² Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los ítems del documento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-02	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

de violencias basadas en género y estrategias para la inclusión de mujeres en procesos de decisión local.

5. Presentación Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación – IDPAC

La Gerencia compartió avances en el acompañamiento técnico a instancias de participación, así como la implementación de estrategias de fortalecimiento y rendición de cuentas.

6. Revisión del cumplimiento del punto 2 del Plan de Acción 2025

Se revisó el cumplimiento del compromiso relacionado con la socialización bimestral de procesos de fortalecimiento del IDPAC. Se evidenció avance en las jornadas de formación realizadas y se acordó continuar fortaleciendo la difusión de estas actividades.

7. Seguimiento general al Plan de Acción 2025 de la CLIP

La Secretaría Técnica presentó el balance del cumplimiento de las acciones programadas, señalando avances en la mayoría de los componentes. Se identificaron retos en la articulación interinstitucional y la necesidad de mayor participación de algunos sectores.

8. Socialización fase de priorización de Presupuestos Participativos 2025

La Alcaldía Local presentó los avances y la metodología implementada para la fase de priorización. La Secretaría Distrital de Planeación informó sobre el desarrollo de las asambleas deliberativas y el nivel de participación alcanzado. Se acordó fortalecer la difusión de los resultados y la comunicación con las comunidades.

9. Semana Distrital de la Participación – Kennedy 2025

Se informó que la Semana de la Participación se realizará del **20 al 25 de octubre de 2025**. Las entidades fueron invitadas a preparar sus **ofertas institucionales y actividades locales** para incluirlas en la agenda distrital.

10. Formación CLIP – Punto 1 del Plan de Acción

Se recordó el compromiso de cada referente institucional de enviar al correo de la Secretaría Técnica (IDPAC) evidencia de su participación en un curso virtual y un registro fotográfico con nota al pie de la actividad presencial correspondiente.

11. Propositiones y varios

Durante este punto, las entidades realizaron observaciones sobre la importancia de mantener un canal de comunicación fluido entre sectores y promover espacios de intercambio entre las diferentes instancias locales de participación. No se presentaron proposiciones adicionales.

12. Compromisos

- IDPAC enviará el consolidado del seguimiento al Plan de Acción 2025 a las entidades participantes.
- Alcaldía Local remitirá a la CLIP la metodología de priorización de Presupuestos Participativos.
- Las entidades deberán enviar sus ofertas institucionales para la Semana Distrital de la Participación antes del **22 de octubre de 2025**.
- Cada referente institucional enviará al correo de la Secretaría Técnica los soportes de formación mencionados en el punto 10.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Se adjunta listado de asistencia.

BOGOTÁ GOBIERNO EVIDENCIA DE REUNIÓN													
Objeto de la reunión: Sesión Ordinaria CLIP -													
Fecha: 15-10-2025													
Lugar: Auditorio B - Alcaldía Local de Kennedy													
Dependencia: Participación													
Hora de inicio: 2:30 PM													
Hora de finalización:													
Modalidad: Presencial													
Número del Responsable:													
NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Apellido y Nombre)	NÚMERO IDENTIFICARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO						CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
					ASISTENTE	PROCESO	TECNOLOGÍA	ASISTENTE	PROCESO	TECNOLOGÍA			
1016005167	Anthony Moreno	— / —	Alcaldía Local de Kennedy	Participación								31 67910031	
1026304882	Cristian Villanueva		SDPAC	Participación									
1030662352	Uyara Lopez G.		SDPAC	Participación									
1033620828	Alfonso Simbaqueña		OLE-SEO	Procesos de Apoyo									
1035644404	Sebastián Bogalich	— / —	SDA/OPSL	OPSL									
1026249463	Loreo Ospina Leguizamón		SDPAC	G. Juveniles									
1035424184	Sandra Anderson	Andr.	OPSL-OPSL	OPSL									
1013624313	Cristina Pedraza V	— / —	SDS-OPSL	Participación									

COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA
ninguno		

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
Julieth Cristina Pedraza Vargas	Gestora de Participación	DPSGTYT	